

## **DFLAT - DANSK FORENING FOR LÆRERE I ALEXANDERTEKNIK**

The Danish Society of Teachers of the Alexander Technique

### **VEDTÆGTER**

**Marts 2015**

#### **§ 1 NAVN**

I) Foreningens navn er: Dansk Forening af Lærere i Alexanderteknik. (DFLAT)

II) Foreningen er tilknyttet den internationale forening:

The Society of Teachers of the Alexander Technique (STAT), som har hovedsæde i London, og den forpligter sig til at følge denne forenings professionelle standard.

III) Foreningen er også medlem af ATAS Alexander Technique Affiliated Societies.

Se [www.alexandertechniqueworldwide.com](http://www.alexandertechniqueworldwide.com)

#### **§ 2 FORMÅL**

I) I fællesskab at videreføre traditionen og sikre den høje undervisningsstandard grundlagt af F.M. Alexander og hans nærmeste medarbejdere.

II) At udbrede kendskabet til alexanderteknikken i teori og praksis, herunder at fremme dens anvendelse i forskellige samfundssektorer, såsom folkeskolen, læreanstalter, sundhedsvæsenet og institutioner for udøvende kunst.

III) At fungere som medlemmernes kontaktled til offentligheden.

IV) At bestemme retningslinier for udviklingen af teknikken her i landet, herunder at godkende etableringen af alexanderteknikskoler, formidle og organisere videreuddannelseskurser, at udarbejde generelle retningslinier for de privatpraktiserende Alexandertekniklærere, herunder fastsættelse af et minimumshonorar, konkurrencebegrænsninger, annoncering, professionel etik m.v.

V) At støtte og vejlede medlemmerne i forbindelse med eventuelle ansættelser.

#### **§ 3 MEDLEMSKAB**

##### **A) Ordinære medlemmer**

I) "Medlemskab er forbeholdt alexandertekniklærere, som er bosatte her i Danmark og som er i besiddelse af et certifikat fra DFLAT, STAT, eller fra en anden af DFLAT godkendt forening."

II) Alexandertekniklærere, som har til hensigt at bosætte sig i landet, og som er i besiddelse af et certifikat fra STAT eller fra en anden af DFLAT godkendt forening, kan opnå medlemskab i DFLAT på basis af en ansøgning ledsaget af en anbefaling fra to almindelige medlemmer af DFLAT eller af den forening ansøgeren kommer fra. Ikke-danske statsborgere må først søge arbejdstilladelse, før de søger medlemskab af DFLAT.

III) Alexandertekniklærere, der har fået en 1.600-timers uddannelse hos en uddannelsesleder, som har et certifikat fra en affilieret forening, men som ikke er medlem af denne forening eller af DFLAT, kan søge om medlemskab, dog kun på basis af en anbefaling fra en anerkendt forenings uddannelsesleder samt et andet seniormedlem. Bestyrelsen afgør om optagelse kan finde sted. Afgørelsen er yldig, når mindst 4 medlemmer er tilstede og mindst 3/4 har stemt for ansøgeren.

IV) Alexandertekniklærere med uddannelsesforløb, som ikke er anerkendt af en affilieret forening, og som er certificeret af en uddannelsesleder, der ikke selv er i besiddelse af et certifikat fra en affilieret forening kan kun opnå medlemskab i DFLAT efter evaluering fra en DFLAT bedømmelses-komité, der fastsætter betingelserne for at opnå medlemskab.

V) Årskontingent betales inden årets generalforsamling til den af bestyrelsen fastsatte frist.

VI) Nye lærermedlemmers første kontingentindbetaling reguleres i forhold til kalenderåret.

**B) Studerende medlemmer (medlemmer med begrænset stemmeret)**

I) Ved start på en alexanderteknikskole får man som studerende automatisk medlemskab af DFLAT. Et elevråd nedsættes. Elevrådet består af to elever fra hver skole. I tilfælde af at der kun er en godkendt skole, består elevrådet af tre elever fra denne skole. En bestyrelsesrepræsentant til DFLATs bestyrelse vælges af elevrådet. I tilfælde af at der ikke er et elevråd, vælges elevrepræsentanten på generalforsamlingen.

II) Ved uddannelsens afslutning er enhver studerende, der er uddannet på en DFLAT godkendtalexanderteknikskole, og som indstilles af skolelederen og dennes førsteassistent, berettiget til at få udstedt et DFLAT certifikat.

III) Efter at have modtaget et DFLAT certifikat er vedkommende berettiget til at søge om fuldt medlemskab i foreningen, hvis vedkommende bor i Danmark.

IV) De studerende har ret til at deltage i foreningens generalforsamlinger samt at være repræsenteret med 1 stemme i bestyrelsen og ved elevrepræsentanten med 1 stemme til generalforsamlingen.

**C) Foreningens venner (medlemmer uden stemmeret)**

I) Enhver, der ønsker at støtte foreningens formål, kan efter indstilling fra et almindeligt medlem blive optaget som medlem af foreningen.

II) Medlemskontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Ved indmeldelse reguleres kontingentbeløbet i forhold til indmeldelsestidspunktet.

III) Medlemmerne har ret til at deltage i foreningens generalforsamlinger.

**§ 4 LEDELSE OG REGLER FOR LEDELSE**

**A) Generalforsamlingen**

I) Generalforsamlingen har den højeste myndighed i alle foreningens anliggender.

II) Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i marts måned. Forud for generalforsamlingen udsendes medio januar en skriftlig meddelelse til alle medlemmer indeholdende oplysning om:

a. - dato og sted for generalforsamlingens afholdelse,

b. - hvilke bestyrelsesmedlemmer der er på valg, hvem der ønsker genvalg og om ny formand skal vælges,

c. - at vedtægtsændringsforslag skal være skriftlige og være bestyrelsen i hænde senest 1. februar.

III) Senest 4 uger før generalforsamlingen udsendes til alle medlemmer indkaldelse, som skal indeholde:

a. Dagsorden (jævnfør punkt 4 A VI)

b. Bestyrelsens beretning

c. Årsregnskab

d. Vedtægtsændringsforslag

e. Skabelon til fuldmagt

IV) Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen.

Forhandlingerne på generalforsamlingen føres til referat af en referent, der vælges på generalforsamlingen. Generalforsamlingsreferatet skal underskrives af dirigenten, referenten og formanden. Kopi udsendes til hvert almindeligt medlem, til hvert alexanderteknikskole samt til venner af foreningen. Referat af generalforsamlingen udkommer senest 6 uger efter mødet.

V) Afstemning foregår ved håndsoprækning, med mindre bestyrelsen, et flertal af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer eller dirigenten forlanger skriftlig afstemning.

De tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer kan stemme for fraværende medlemmer på basis af maximum 2 fuldmagter.

**Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.**

VI) På den ordinære generalforsamling skal dagsorden omfatte:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Godkendelse af referat fra forrige generalforsamling
4. Godkendelse af formandens beretning
5. Godkendelse af revideret årsregnskab og budget
6. Fastsættelse af kontingent for lærere, elever og venner af foreningen for det kommende år
7. Behandling af forslag fra bestyrelsen og fra medlemmerne

Afstemning om vedtægtsændringsforslag

8. Valg. Der skal vælges:

- Formand og bestyrelsesmedlemmer
- 2 suppleanter for bestyrelsesmedlemmer
- 1 studenterrepræsentant
- 1 suppleant for studenterrepræsentanten
- 1 revisor
- 1 suppleant for revisoren
- hvert 2. år vælges et medlem som liaison.

9. Fastsættelse af minimumshonorar

10. Eventuelt

**B) Ekstraordinær generalforsamling.**

I) Ekstraordinær generalforsamling kan indvarsles af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel. Såfremt bestyrelsen skønner det hensigtsmæssigt, kan den foranledige, at afgørelser træffes ved afstemning pr. brev eller mail.

II) Såfremt mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer indgiver skriftligt forlangende derom med angivelse af dagsorden, er bestyrelsen pligtig inden 14 dage efter begæringens modtagelse og med 14 dages varsel at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling.

Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

**C) Bestyrelsen**

I) Foreningen ledes af en bestyrelse på 4 til 6 medlemmer, heraf mindst 1 studerende.

Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen, således at 1 af bestyrelsens medlemmer vælges til formand. De studerendes repræsentant og suppleant vælges for ét år ad gangen på skift fra landets alexanderteknikskoler.

Rækkefølgen bestemmes ved lodtrækning på den første generalforsamling. Bestyrelsen skal inden en generalforsamling søge at finde egnede kandidater til opstilling til valget.

II) Bestyrelsens funktionstid er 2 år, således at der årligt afgår 3 medlemmer heraf er det ene medlem de studerendes repræsentant. Genvalg kan finde sted. Den første bestyrelse afgør ved lodtrækning, hvilke bestyrelsesmedlemmer, der skal gå efter 1 år.

III) Bestyrelsen, som er ulønnet, vælger af sin midte næstformand og kasserer årligt. Dog kan formanden modtage en erkendtlighed som fastsættes af generalforsamlingen årligt.

Foreningens sekretærfunktion kan varetages af en honorarlønnet medarbejder, som ikke er bestyrelsesmedlem, men som udpeges af bestyrelsen. Foreningen tegnes af formanden og kassereren. Formanden, eller i dennes forfald næstformanden, varetager den daglige ledelse i henhold til foreningens formål og de af bestyrelsen fastsatte generelle retningslinier.

- IV) To suppleanter til bestyrelsesmedlemmer vælges årligt af generalforsamlingen.
- V) En revisor og en revisorsuppleant vælges årligt af generalforsamlingen. Disse må ikke være bestyrelsesmedlemmer eller suppleanter.
- VI) Foreningens regnskab går fra 1. januar til 31. december.
- VII) Bestyrelsen er beslutningsdygtig, såfremt mindst 3 medlemmer er til stede, og der har fundet skriftlig indkaldelse sted med mindst 8 dages varsel. Afgørelse træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme den udslagsgivende.
- VIII) Bestyrelsen forvalter foreningens anliggender og udfører de på generalforsamlingen truffede beslutninger. Til varetagelse af specielle opgaver kan bestyrelsen nedsætte en arbejdskomité. Alle foreningens medlemmer er valgbare.
- IX) Bestyrelsen forvalter foreningens indtægter og formue efter bedste skøn og under ansvar overfor generalforsamlingen. Den afholder de, efter sit skøn, til enhver tid nødvendige administrationsudgifter. Foreningen hæfter kun for sine forpligtigelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke bestyrelse og forening nogen personlig hæftelse.
- X) Bestyrelsen har bemyndigelse til at godkende etablering af alexanderteknik-skoler her i landet, ligeledes til at godkende enhver art ansøgning, der er påkrævet ifølge foreningens vedtægter.
- XI) Bestyrelsen holder sig i løbende kontakt med uddannelseskurser her i landet og forpligter sig til at drage omsorg for, at de under § 6 A, B og C supplerende regler overholdes.
- XII) Bestyrelsen ajourfører STAT og tilknyttede foreninger om uddannede lærere og alexanderteknikskoler og forsyner STAT med en kopi i engelsk oversættelse af foreningens love. Bestyrelsen er ansvarlig for godkendelse af andre foreninger og de indbyrdes samarbejdsaftaler.
- XIII) DFLATs repræsentant i ATAS Alexander Technique Affiliated Societies fungerer for to år af gangen. Valget foregår på en generalforsamling. Liaison fungerer som mellemlid mellem bestyrelsen og ATAS og deltager i møder med bestyrelsen.
- XIV) Etisk Råd
- Består af 3 medlemmer, repræsenteret ved begge køn. Der er henholdsvis 1 eller 2 på valgt af gangen. Etisk Råd har til opgave at bistå i klagesager samt udarbejde og tilpasse klageprocedurer. Ingen af medlemmerne må også være medlem af bestyrelsen.

## **§ 5 ÆNDRING AF VEDTÆGTERNE**

I) For at ændringer og tilføjelser til lovene gyldigt skal kunne vedtages, skal disse være udsendt til medlemmerne senest 3 uger før generalforsamlingen afholdes.

**II) Vedtægtsændringsforslag vedtages med et flertal på 2/3 af de afgivne stemmer afgivet af de fremmødte samt eventuelle fuldmagter.**

## **§ 6 SKOLER**

### **A) Skolelederens ansvar**

Enhver leder af en skole skal sikre at følgende overholdes:

- I) Skolelederen har pligt til at oplyse om tilgang og afgang til bestyrelsen. Skolerne betaler hvert år et registreringsbeløb til foreningen. Dette beløb fastsættes af generalforsamlingen.
- II) Kvalifikationsbetingelsen for enhver studerende er en kontinuerlig uddannelsesperiode på min. 1.600 timer. Disse timer skal fordeles over 3 på hinanden følgende år, hvert år bestående af tre terminer og med en arbejdsuge på mindst 15 og højst 20 timer.
- III) Alle supplerende regler, som fra tid til anden måtte blive vedtaget vedrørende den generelle ledelse af skoler, overholdes.

## **B) Kriterier for etablering og ledelse**

En ansøgning fra et almindeligt medlem om at etablere og lede en skole skal behandles efter følgende kriterier:

I) Ansøgeren skal have praktiseret kontinuerligt som lærer i teknikken i mindst 10 år umiddelbart forud for indsendelsen af ansøgning og have fungeret i mindst 1 år som assistent på en skole, som er anerkendt af selve foreningen eller en anden affilieret forening. I tilfælde af mindre en 10 års praksis, kan der dispenseres ved en uddannelseskomité.

II) Ansøgningen skal ledsages af en anbefaling fra lederen af en skole som er medlem af DFLAT eller en affilieret forening samt mindst to praktiserende senior lærere, som er medlemmer af DFLAT.

III) Ansøgeren sikrer, at skolen har en medansvarlig leder eller en førsteassistent, som er certificeret af selve foreningen eller af en anden affilieret forening og har mindst 5 års kontinuerlig undervisningserfaring bag sig forud for ansættelsen på skolen. Ansøgeren har pligt til at indregistrere den udvalgte medansvarlige lærer hos bestyrelsen.

IV) Ansøgeren vedlægger ansøgningen beskrivelse af sin tilrettelæggelse af undervisningsforløbet på skolen. Det anbefales, at forholdet mellem lærere og studerende er 1:5 under hele den praktiske del af uddannelsen. Lærere som ikke er certificeret af foreningen eller en anden affilieret forening kan ikke medregnes i dette forhold.

V) Ansøgeren sikrer den fornødne kontinuitet i uddannelsen med sin tilstedeværelse på skolen i mindst 75% af uddannelsesperioden.

VI) Ansøgningen skal understøttes af oplysninger, som bestyrelsen måtte kræve, specielt med henblik på, hvordan den foreslåede skole tænkes tilrettelagt.

## **C) Dispensation fra B)**

Under behandling af enhver ansøgning kan bestyrelsen i undtagelsestilfælde dispensere fra betingelserne indeholdt i B) ovenfor. I tilfælde af afslag skal dette skriftligt begrundes.

## **D) Indførelse af yderligere regler m.v. i henhold til B) og C)**

I) Indførelse af yderligere regler, godkendelse af ansøgninger eller dispensation i henhold til B) og C) ovenfor kræver vedtagelse på et bestyrelsesmøde med et flertal på mindst 3/4 af de tilstedeværende medlemmer.

**Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er personligt til stede.**

II) Skoleudvalget består af 3 seniorlærere, som vælges på generalforsamlingen for 2 år af gangen. Skoleudvalgets opgaver er at fungere som rådgivende organ vedrørende uddannelsen, ligesom den udarbejder og løbende tilpasser retningslinjer for uddannelsen.

## **§ 7 OPHØR AF MEDLEMSKAB**

### **A) Udmeldelse**

Udmeldelse sker skriftligt til foreningens formand. Erlagt kontingent tilbagebetales ikke.

### **B) Restance**

Restance med indbetalingen af kontingent udover 2 måneder fra indbetalingsfristen medfører ophævelse af medlemskab.

### **C) Fritagelse for betaling af kontingent**

I tilfælde af alvorlig sygdom, længere tids bortrejse til udlandet eller andre særlige omstændigheder, kan bestyrelsen efter ansøgning herom fritage vedkommende for

betaling af kontingent.

#### **D) Eksklusion**

I) Såfremt et medlem har overtrådt foreningens love eller udvist en for foreningens formål skadelig eller nedværdigende adfærd eller på anden måde tilsidesat retningslinier, pålæg m.v. fastsat af foreningen, kan bestyrelsen henstille til medlemmet om at rette forseelsen (hvis dette er muligt) indenfor 21 dage. Sker det

ikke, kan bestyrelsen pr. brev opfordre til udmeldelse indenfor en frist angivet i brevet.

II) Såfremt medlemmet er henstillingen overhørig, kan der ske indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling indenfor 6 uger efter ophør af fristen, som nævnt ovenfor. På generalforsamlingen skal medlemmet have mulighed for at redegøre for sin sag enten skriftligt eller mundtligt, og på grundlag deraf, skal der 2/3 af de ordinære medlemmer til for at stemme for eksklusion.

III) Afstemningen er hemmelig, hvis mindst 5 medlemmer forlanger det.

IV) Ved ophør af medlemskab bortfalder alle rettigheder og krav på foreningen.

#### **§ 8 GODKENDELSE AF ANDRE FORENINGER OG GENSIDIGE SAMARBEJDSAFTALER**

Forudsætningen for godkendelse af en anden sammenslutning af professionelle Alexanderlærere er følgende:

I) Enhver sag om godkendelse af en anden forening må behandles af bestyrelsen på basis af de fornødne oplysninger, herunder STATs godkendelse af denne forening.

II) Foreningen må befinde sig udenfor Danmark og må repræsentere en uddannelsesstandard svarende til DFLATs.

III) En samarbejdsaftale må træffes mellem DFLAT og den anden forening, hvilket indebærer mulighed for gensidigt medlemskab. Dette vil sige, at et almindeligt medlem af én forening har mulighed for at blive almindeligt medlem af den anden forening i hvis område vedkommende bosætter sig og praktiserer. Optagelse i DFLAT sker i henhold til § 3 A II.

IV) Den gensidige samarbejdsaftale kan bringes til ophør i tilfælde af, at der opstår væsentlige afvigelser fra de love og den professionelle standard, som aftalen til enhver tid er baseret på.

V) Med hensyn til gensidigt medlemskab forbeholder DFLATs bestyrelse sig ret til at tage individuel stilling til enhver ansøgning fra Alexanderlærere, der har fået deres uddannelse i de affilierede foreningers regi, men under betingelser, som afviger væsentligt fra DFLATs vedtægter.

#### **§ 9 OPLØSNING AF FORENINGEN**

I) Opløsning af foreningen kan kun finde sted i henhold til dagsordenforslag på en ordinær generalforsamling.

II) Beslutning om opløsning kan kun stilles til afstemning, såfremt 3/4 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er repræsenterede på generalforsamlingen.

III) Træffes beslutning om foreningsopløsning, skal der tidligst 3 uger og senest 6 uger derefter, og efter at ethvert medlem har modtaget skriftligt referat af den ordinære generalforsamling, afholdes ekstraordinær generalforsamling til verificering af beslutning om opløsning.

IV) Foreningens eventuelle nettoformue skal i tilfælde af opløsning udloddes til almennyttige formål, der ligger i naturlig forlængelse af foreningens formål, men som beslutes på den opløsende ekstraordinære generalforsamling.

***Vedtaget 28. februar 1987.***

Ændret: maj 1988, maj 1989, maj 1990, maj 1991, maj 1992, maj 1994, maj 1997, april 2000, april 2001, marts 2002, april 2003, marts 2004, maj 2008, maj 2009, marts 2010, marts 2012, marts 2013, marts 2015